

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในบริษัททุกระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อตกลงที่ตกลงร่วมกันกับคู่ค้า ปฏิบัติตนอย่างเท่าเทียม โปร่งใส และเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำมีจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติที่ดีต่อคู่ค้า โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

- 1.1 คู่ค้าของบริษัท จะต้องประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ผ่านกระบวนการจัดหาและวิธีการที่เป็นไปตามระเบียบ นโยบายและหลักเกณฑ์ อย่างเคร่งครัด
- 1.2 ไม่กระทำการใดใดที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ทำการเอื้อประโยชน์แก่บุคคล ใกล้เคียง หรือมีส่วนได้เสียระหว่างคู่ค้ากับบุคลากรในบริษัท
- 1.3 คู่ค้าของบริษัทจะต้องไม่นำข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท ไปเผยแพร่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท
- 1.4 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- 1.5 ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด

2. การเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

2.1 การไม่เลือกปฏิบัติ

คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ต้องเคารพในศักดิ์ศรีของลูกจ้าง ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม โดยไม่แบ่งแยกจากความแตกต่างในกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา วายุ สีดวง การศึกษา สถานะทางสังคม หรือในเรื่องอื่นใด

2.2 การไม่บังคับใช้แรงงาน

คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ต้องไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมีขอบด้วยกฎหมายรวมถึงการลงโทษ ที่เป็นการทารุณร่างกาย หรือจิตใจพนักงาน ไม่ว่าจะด้วยวิธีทุเรศ การกักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคาม การข่มขู่ การล่อลวงละเมิด หรือใช้ความรุนแรงไม่ว่ารูปแบบใด

2.3 การคุ้มครองสิทธิของแรงงาน

คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ต้องไม่จ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย ในกรณีที่มีการจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไปแต่ไม่เกิน 18 ปี ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กำหนด หากเป็นแรงงานต่างด้าวต้องดำเนินการว่าจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมาย

2.4 ค่าจ้าง สิทธิประโยชน์ และ ระยะเวลาการทำงาน

คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ต้องจ่ายค่าตอบแทน ให้เหมาะสมตามความสามารถ และ ศักยภาพของพนักงาน รวมถึงให้สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และตรงตามกำหนดเวลา การทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด ต้องเป็นไปตามความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

2.5 การเลิกจ้าง

ในกรณีคู่ค้าของกลุ่มบริษัท มีการเลิกจ้างต้องมีกระบวนการเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

3. ความปลอดภัย และ อาชีวอนามัย

3.1 ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน

คู่ค้าของบริษัท ต้องจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ดีต่อสุขภาพ และถูกหลักอนามัยให้กับพนักงาน รวมถึงมีการควบคุมและป้องกันให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อลดอุบัติเหตุ เหตุฉุกเฉิน การเจ็บป่วย การบาดเจ็บที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

3.2 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

คู่ค้าของบริษัท ต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายที่มีในสถานที่ทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ มีการประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ได้รับมาตรฐานและเหมาะสม

3.3 การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน

คู่ค้าของบริษัท ต้องมีการกำหนดแผนเตรียมความพร้อมรับมือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย การรายงานเหตุฉุกเฉิน การฝึกอบรมและฝึกซ้อมให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารให้พนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัย เพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และทันต่อเวลาที่เมื่อเกิดสถานการณ์ที่ไม่ปกติ

4 ความรับผิดชอบต่อสังคมในคู่ค้า

คู่ค้าของบริษัท ต้องดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และเศรษฐกิจของประเทศ ยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและครบถ้วน มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพของชุมชนและสังคม อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ปลุกฝังจิตสำนึกของพนักงาน ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรอย่างยั่งยืนตลอดไป

5 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

5.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ เพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

5.2 ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าของกลุ่มบริษัทต้องให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และมีประสิทธิภาพ เช่นการลดการใช้ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เป็นต้น รวมทั้งส่งเสริมการทำธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ซึ่งจะส่งผลดีต่อการทำธุรกิจในระยะยาว

6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้ พนักงานของบริษัทปฏิบัติตามอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจให้ถูกต้อง มีความโปร่งใส ด้วยเช่นกัน พร้อมกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะที่ถูกต้องในทุกๆระดับ จัดให้มีการตรวจสอบ ตัวอย่าง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทได้ประกาศใช้นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) และให้ถือเป็นระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติ

7 ช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน

กรณีที่คุณค่าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณ ท่านสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ในช่องทางการติดต่อดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

Email : auditcommittee@siamgas.com

จดหมายธรรมดา

ส่งถึง คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สยามแก๊ส แอนด์ ปีโตรเคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 553 อาคารเดอะพาลาเดียม ชั้น 30 ถนนราชปรารภ
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400